

國立中山大學政治所離校流程單

畢業時間：__學年度 第__學期 日期： 年 月 日

班別/年級： 班 年級 姓名： 學號：

| 註記 | 項目 | 備註 |
|---|--|----------------------------|
| | 清理信箱/取回大頭照/E-mail 改為所友/加入所友通訊錄 | 所辦 (承辦 人核 章：) |
| | 歸還圖書 | |
| | 繳交論文平裝1本(雲彩紙深藍色9號) http://css.nsysu.edu.tw/files/14-1024-38298.r16-1.php 、電子檔1份(請同時將檔案 E-mail:poliaa@mail.nsysu.edu.tw) <input type="checkbox"/> 請務必依照本校及本所學位論文格式規範，若有不符，恕不接受！ ※104.03.19 經教務會議通過需新增論文公開授權書頁。 | |
| | 上網填答本校應屆畢業生調查問卷 | |
| | 上網註記控管 (<input type="checkbox"/> 適用畢業典禮當日起至次學年度第一學期註冊日前離校者) | |
| <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO | 是否願意加入本所所友會(入會費1,000元) | |

注意事項：

- 通過論文口試，依口試委員意見修正後，請務必經指導教授同意並於離校單上簽名，轉知所辦發給審定書電子檔，始可上傳論文，再行印出論文紙本，裝訂成冊後始得辦理離校手續。
- 學校離校手續單可於「離校系統網址：<http://140.117.13.70/graduate/>」、「教務處網頁表單區網址：<http://oaa.nsysu.edu.tw/files/11-1004-3145-1.php>」下載
- ※請攜帶離校手續單、學生證、論文一本，親自至註冊組領取畢業證書；委託他人代辦者，需附雙方具名簽章之委託書。逾期未辦理者，需辦理緩送並於下一學期註冊繳費。
- 論文(封面)題目應與審定書一致，如需更換論文題目，請於辦理離校手續時填妥「更換論文題目申請書」一併辦理。
- ※應繳交論文紙本數量：所辦([另傳電子檔至 poliaa@mail.nsysu.edu.tw](mailto:poliaa@mail.nsysu.edu.tw))、圖書館、註冊組各1本平裝。
- ※上傳畢業論文：<http://www.lib.nsysu.edu.tw/eThesys/index.php>
自102年4月30日起啟用新版博碩士論文授權書，畢業生上傳電子論文後，應自行列印授權書，**經本人及指導教授共同簽章**，再進行後續繳交程序。本處將另行舉辦說明會宣達相關作業細節。(紙本論文請逕洽閱覽典藏組聯絡人：金毓佩小姐，分機2431；電子論文請逕洽參考諮詢組聯絡人：康珮熏小姐，分機2452)
- ※上網填寫英文姓名：<http://selcrs.nsysu.edu.tw/ename/>